**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 37**

**ОГРН** 1026604949800 **ИНН** 6660013649 **ОКПО** 44664310 **КПП** 667001001 [**гимназия37.екатеринбург.рф**](http://гимназия37.екатеринбург.рф)

6200075, г.Екатеринбург, ул. Первомайская, д.59 **тел./факс** (343) 350-51-01 **E-mail:** gimnasiya37@eduekb.ru

# Памятка о порядке проведения государственной итоговой аттестации

в 9 **классах в 2023-2024 учебном году**

1. К ГИА **допускаются обучающиеся,** не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.
2. Выбранные участниками ГИА учебные предметы, сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях.
3. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта 2024r.:
4. **Заявления** подаются участниками ГИА лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.
5. Время начала ГИА-9 по всем учебным предметам 10.00 часов по местному времени.

6 Допуск участников ГИА-9 в пункт проведения экзамена (ППЭ) осуществляется с 09.00 по местному времени.

1. Для опоздавших участников ГИА-9 время окончания экзамена не продлевается и общий инструктаж не проводится.
2. При входе в ППЭ участник ГИА-9 предъявляет документ, удостоверяющий личность.
3. Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена могут находиться:
	1. Гелевая ручка с чернилами черного цвета.
	2. Документ, удостоверяющий личность.
	3. Специальные технические средства (при необходимости).
	4. Листы бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение›).
4. Иные личные вещи участники ГИА-9 должны оставить в специально выделенном до входа в ППЭ месте для хранения личных вещей участников экзаменов.

11. Участник ГИА-9 занимает рабочее место согласно списку автоматизированного распределения. Изменение рабочего места не допускается.

1. При раздаче комплектов экзаменационных материалов все участники ГИА-9 должны внимательно прослушать инструктаж, проводимый организаторами в аудитории.
2. При заполнении бланка регистрации и бланков ответов все участники ГИА-9 должны внимательно прослушать инструктаж по заполнению регистрационных полей бланка регистрации, а также правилах заполнения бланков ответов.
3. Во время экзамена участникам ГИА-9 запрещается иметь при себе:
	1. Уведомление о регистрации на экзамены.
	2. Средства связи.
	3. Электронно-вычислительную технику.
	4. Фото-, аудио- и видеоаппаратуру.
	5. Справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
	6. Выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях.
	7. Выносить из аудиторий письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
	8. Фотографировать экзаменационный материалы.
	9. Разговаривать между собой.
	10. Обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками ГИА-9.
	11. Переписывать задания ГИА-9 в черновики со штампом образовательной организации
	12. Произвольно выходить из аудитории и перемещаться по ПІІЭ без сопровождения организатор вне аудитории.
4. За нарушение требований и отказ от их соблюдения организаторы совместно с членами ГЭК вправе удалить участника ГИА-9 с экзамена. В этом случае организаторы совместно с членами ГЭК составляют акт об удалении участника ГИА-9 с экзамена. На бланках удаленного участника экзамена проставляется отметка о факте удаления с экзамена. Экзаменационная работа такого участника ГИА-9 не проверяется.
5. Во время экзамена участники экзамена имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ІІПЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При входе из аудитории участники экзамена оставляют документ, удостоверяющий личность, экзаменационные материалы, письменные принадлежности и чисты бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на рабочем столе, а организатор проверяет комплектность оставленных экзаменационных материалов. ’
6. Участники экзамена, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации организаторам, не дожидаясь завершения окончания экзамена. После сдачи всех материалов указанные участники могут покинуть ППЭ.
7. По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена. Участники экзамена откладывают экзаменационные материалы, включая задания и листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации на край своего стола. Организаторы собирают экзаменационные материалы у участников экзамена. После сдачи всех материалов указанные участники покидают ППЭ.
8. Повторно допускаются к сдаче экзамена в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки:
9. Участники ГИА-9, получившие на ГИА-9 неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов.
10. Участники экзамена, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.
11. Участники экзамена, не заверившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.
12. Участники экзамена, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА-9 конфликтной комиссией былиудовлетворены.
13. Участники экзамена, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка проведения ГИА-9.

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен (-а):

Участник ГИА-9:

подпись расшифровка подписи

Родитель (законный представитель) участника ГИА-9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи