

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заместителя директора по
проектной деятельности
ГАОУ СО «Дворец молодёжи»

_____ А.В. Русаков
«___» _____ 2021г.

**ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ
об областном фестивале школьников по финансовой грамотности
«MoneySkills»**

1. Общие положения

1. Областной фестиваль «MoneySkills» – это комплексное мероприятие, включающее различные формы реализации социально значимой и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

2. Проведение Фестиваля способствует формированию у школьников правильного представления о деньгах, развитию таких навыков как предприимчивость и бережливость, умению грамотно управлять своими финансами, овладению умением выступать в различных финансово-экономических ролях (покупатель, заемщик, кредитор и др.). Фестиваль предоставляет возможность всем участникам образовательного процесса приобрести опыт совместной деятельности. В проведении мероприятия принимают участие ученые вузов города Екатеринбурга, представители общественных и других организаций.

3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля школьников по финансовой грамотности «MoneySkills» (далее – Фестиваль), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Фестивале, определения победителей и призеров.

4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»). Положение определяет порядок проведения конкурсных мероприятий в условиях соблюдения ограничительных мер, введенных в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCov).

5. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет отделение политехнического образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Фестиваль является преемником областного форума юных предпринимателей «Золотой запас», проводимого в Свердловской области с 2012 года.

2. Цель и задачи Фестиваля.

6. Цель проведения Фестиваля: создание условий для интеллектуального развития обучающихся, повышение экономической и финансовой грамотности.

7. Задачи проведения Фестиваля:

- развитие финансово-экономического образа мышления, способности к личному самоопределению и самореализации;
- формирование информационной культуры школьников, умение отбирать информацию и работать с ней;
- развитие навыков принятия самостоятельных экономически обоснованных решений, умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по финансовым проблемам;
- воспитание ответственности за экономические и финансовые решения, уважение к предпринимательской деятельности;
- выявление и мотивация к раскрытию лидерских и предпринимательских качеств;
- содействие в профессиональной ориентации;
- выявление талантливых учащихся в области предпринимательства;
- формирование мировоззрения, соответствующего современным представлениям в сфере финансов.

3. Участники Фестиваля

8. Участниками Фестиваля являются учащиеся 3-11 классов образовательных организаций Свердловской области. Участниками Фестиваля могут быть как отдельный ребенок, так и коллектив учащихся. Каждый участник имеет право подать заявку на участие в нескольких конкурсных мероприятиях.

4. Руководство Фестивалем

9. Организаторами этапов Фестиваля являются:
- школьный этап – образовательные организации;
 - заочный областной этап – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;

– очный областной этап – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

10. Для организационного обеспечения и оценки достижений участников на каждом этапе Фестиваля формируется оргкомитет, программный комитет, жюри.

Функции оргкомитета:

- формирует группы разработчиков заданий (программный комитет) и состав жюри;
- составляет программу проведения Фестиваля и обеспечивает ее реализацию;
- определяет состав участников и место проведения конкурсных мероприятий.
- устанавливает количество призовых мест и по представлению жюри подводит итоги и награждает победителей;
- ведет необходимую документацию по организации и проведению Фестиваля;
- обобщает и представляет аналитические материалы по итогам Фестиваля.

В состав областного оргкомитета входят представители ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», председатель программного комитета, председатель жюри.

Функции программного комитета:

- является основным органом, ответственным за содержание конкурсных заданий;
- определяет тематику конкурсных заданий;
- разрабатывает пакеты заданий до начала конкурсных мероприятий Фестиваля;
- гарантирует сохранность заданий;
- разрабатывает критерии оценки конкурсных заданий.

Программный комитет оставляет за собой право корректировать критерии оценки в соответствии с тематикой конкурсных заданий текущего учебного года.

Функции жюри:

- является основным аттестационным органом Фестиваля;
- оценивает выполнение конкурсных заданий и проектов;
- готовит представление на награждение;
- представляет протоколы работы жюри и аналитическую записку по итогам проведения Фестиваля.

11. В состав жюри заочного и очного областного этапов входят педагоги высшей и первой квалификационной категории общеобразовательных организаций, ученые и специалисты образовательных организаций высшего образования, научных и общественных организаций, представители бизнеса, специалисты ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

5. Условия и порядок проведения Фестиваля

12. Фестиваль проводится ежегодно в 3 этапа:

- **школьный этап** – декабрь-январь текущего учебного года;
- **заочный областной этап** – февраль-март текущего учебного года;

– **очный областной этап** – проводится март текущего учебного года.

13. Порядок проведения, сроки представления заявок, творческих работ и место проведения конкурсов Фестиваля сообщаются в информационном письме и публикуются на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе: «Конкурсы и соревнования» за месяц до начала проведения конкурсного мероприятия.

14. В рамках Фестиваля «MoneySkills» проводятся следующие мероприятия:

- Конкурс «Азбука экономики» (3-4 класс, 5-7 класс);
- Олимпиада по финансовой грамотности и основам предпринимательской деятельности (3-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс, 9-11 класс).

15. Конкурс «Азбука экономики».

Конкурс «Азбука экономики» (далее – Конкурс) является первоначальным этапом в изучении основ финансовой грамотности. Участники Конкурса должны владеть элементарными знаниями по экономике, математике, уметь самостоятельно формулировать и излагать свои мысли.

К участию в областном заочном этапе допускаются команды (не более 5 человек), занявшие призовые места (1, 2, 3 место) в предыдущем этапе Конкурса. По итогам школьного этапа Конкурса в областной оргкомитет необходимо представить следующие документы: заявку на участие в заочном этапе Конкурса заверенную директором образовательной организации, краткую справку об итогах школьного этапа Конкурса.

Областной этап Конкурса проводится в двух возрастных группах:

- младшая возрастная группа – 9-10 лет (3-4 классы);
- старшая возрастная группа – 11-12 лет (5-7 классы).

Конкурс состоит из 2-х туров:

- заочный – выполнение творческого задания (приложение № 1);
- очный – визитная карточка команды, деловая игра. Форма проведения очного тура может изменяться ежегодно на усмотрение организационного комитета.

Выполненное задание заочного тура необходимо представить в оргкомитет по адресу г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, 2Г, либо по электронной почте evdubrovskay@irc66.ru, не позднее срока, указанного в информационном письме. Работы, представленные позднее не рассматриваются. Творческие проекты не рецензируются, оцениваются двумя независимыми экспертами. Итоговый балл подсчитывается как среднее арифметическое. По итогам заочного этапа областной оргкомитет формирует список участников следующего этапа Конкурса и рассылает информацию в органы местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. Результаты заочного этапа конкурса публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Очный областной этап проводится в марте текущего учебного года. В очном областном этапе Конкурса принимают участие команды, набравшие по результатам заочного этапа необходимое количество баллов (не менее 50% от максимально возможного). Основанием для участия является вызов –

информационное письмо в адрес органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

Очный областной этап Конкурса проводится в форме игры-соревнования, состоящей из:

- визитной карточки команды, включающей PR-кампанию своей школы (не более 5 минут);
- деловой игры. Правила игры и критерии оценивания сообщаются участникам во время проведения Конкурса.

Итоги Конкурса подводятся в командном первенстве в двух возрастных группах: младшая возрастная группа – 9-10 лет (3-4 классы), старшая возрастная группа – 11-12 лет (5-7 классы). Победители и призеры определяются по сумме баллов, набранных по итогам заочного и очного туров. Результаты Конкурса публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». По итогам Конкурса оргкомитет имеет право учреждать специальные призы.

В случае введения ограничительных противоэпидемиологических мер и перевода школьников на дистанционное обучение, Конкурс будет проводиться в удаленном формате с применением технологий дистанционного обучения. Очный тур – в виде онлайн-квиза.

Для участия в конкурсе необходимо подать заявку через гугл-форму по ссылке <https://forms.gle/fuB3e3zTEZLz1D8s8>.

16. Олимпиада по финансовой грамотности и основам предпринимательской деятельности

Олимпиада по финансовой грамотности и основам предпринимательской деятельности (далее – Олимпиада) проводится в два этапа: школьный этап, областной этап.

Школьный этап Олимпиады проводится в образовательной организации **в январе** текущего учебного года. Конкретные даты проведения Олимпиады устанавливаются организатором данного этапа. Школьный этап проводится по олимпиадным заданиям, разработанным предметно-методической комиссией данного этапа.

В школьном этапе Олимпиады принимают участие все желающие, обучающиеся 3-11 классов образовательных организаций. Результаты Олимпиады заносятся в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список. Количество победителей Олимпиады не более 10% от числа участников школьного этапа в каждой возрастной категории (при условии, что набранное количество баллов от максимально возможного количества по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий не менее 75%). Количество призеров Олимпиады суммарно с победителями не более 45% от числа участников школьного этапа в каждой возрастной категории (при условии, что набранное количество баллов от максимально возможного количества по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий не менее 50%).

Областной этап Олимпиады проводится отделением политехнического образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Конкретные сроки и место проведения Олимпиады сообщаются в информационном письме и публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», не менее чем за 2 недели до проведения Олимпиады.

К областному этапу Олимпиады допускаются победители и призеры школьного этапа текущего учебного года, а также победители областного этапа предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в общеобразовательных организациях. Также к участию в областном этапе по решению оргкомитета Олимпиады могут быть допущены участники иных конкурсных мероприятий экономической направленности.

Для участия в областном этапе Олимпиады всем участникам необходимо пройти электронную регистрацию в гугл-форме по ссылке <https://forms.gle/dPDezMKerMaTsP1F8> . И прикрепить следующие документы – согласие на обработку персональных данных, документ подтверждающий статус призера или победителя (протокол школьного этапа или скан диплома).

Областной этап Олимпиады проводится в дистанционном формате по заданиям, разработанным областным программным комитетом по трем возрастным группам (3-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс). Возрастная группа 9-11 класс проводится очно.

Участники выполняют задания в своем образовательном учреждении.

Образовательная организация, на базе которой участники выполняют задания, несет ответственность за обеспечение олимпиадных площадок:

- обеспечение безопасности проведения мероприятия;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иных рекомендаций, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в случае если на одной площадке выполняют задания несколько участников;
- обеспечение видеонаблюдения – на площадке должна быть установлена видеочкамера, которая осуществляет обзор рабочих мест всех участников. Съемка проводится начиная с момента начала Олимпиады до окончания времени выполнения задания всеми участниками в режиме непрерывного транслирования на платформе Zoom. При невозможности обеспечения транслирования он-лайн, допускается непрерывная запись всего олимпиадного дня, с последующей отправкой видеоролика в день проведения Олимпиады.

Конкурсное задание высылается оргкомитетом по электронной почте ответственному представителю от образовательного учреждения за два часа до начала Олимпиады.

Ответственность за сбор ответов на задания от участников, сохранение видеозаписи выполнения олимпиадных заданий участниками, и передача их в течение двух часов после окончания Олимпиады в электронном виде (сканированные копии) в оргкомитет для экспертной оценки лежит на ответственных представителях от образовательных учреждений. Ответственный

представитель назначается непосредственно директором образовательного учреждения из числа педагогов ОУ или приглашенных специалистов.

Время выполнения олимпиадных заданий ограничено. Для возрастной категории 3-4 класс составляет 60 минут; для 5-6 классов, 7-8 классов, 9-11 классов - составляет 120 минут. Участники не имеют права выполнять олимпиадные задания после истечения специально отведенного на него времени. Экспертная комиссия вправе аннулировать результаты участников или снизить баллы за выполненное олимпиадное задание при выявлении факта нарушения временных ограничений. Во время выполнения олимпиадных заданий участнику запрещается:

- обмениваться любыми материалами с другими участниками;
- общаться с другими участниками по вопросам, связанным с выполнением заданий;
- оказывать помощь или получать помощь в выполнении заданий;
- покидать аудиторию без разрешения ответственного представителя;
- иметь на рабочем месте вспомогательные материалы, технику, фото и видео аппаратуру;
- пользоваться сетью Интернет и иными внешними источниками данных и информации.

Проверка и оценивание работ участников заключительного этапа осуществляется экспертной комиссией (жюри) Олимпиады.

Итоги подводятся в личном первенстве в четырех возрастных группах (3-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс, 9-11 класс) по сумме баллов, полученных за выполненное письменное задание. Результаты участников заносятся в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Победителем признается участник или участники (при равном количестве баллов), набравший наибольшее количество баллов, при условии, что набранные им баллы превышают половину максимально возможных.

В случае, когда ни один участник олимпиады не набрал более половины от максимально возможных баллов, определяются только призеры. Призером признается участник, следующий в итоговой таблице за победителем. В случае, когда у участника, определяемого в качестве призера в пределах установленной квоты, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются призерами, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;
- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных.

Количество победителей и призеров не может превышать 20% от общего количества участников в каждой возрастной группе.

Список победителей и призеров, сформированный на основании итогового протокола, утверждается приказом ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

и публикуется на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Победители и призеры областного этапа Олимпиады награждаются дипломами.

6. Подведение итогов и награждение участников

17. Итоги подводятся отдельно в каждом конкурсе, каждой возрастной группе, в личном и командном первенствах в соответствии с настоящим Положением.

Конкурс «Азбука экономики»: командное первенство в двух возрастных группах (младшая возрастная группа – 3-4 класс, старшая возрастная группа – 5-7 класс).

Олимпиада по финансовой грамотности и основам предпринимательской деятельности: итоги подводятся в личном первенстве в четырех возрастных группах (3-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс, 9-11 класс).

Итоги заверяются председателем жюри и публикуются на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе: Конкурсы и соревнования.

18. Победители и призеры награждаются дипломами и памятными сувенирами. Педагоги, подготовившие победителей и призеров, награждаются благодарностями.

7. Финансирование

19. Расходы по подготовке, организации и проведению областного этапа Фестиваля осуществляются на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов, за счет иных источников (спонсорство, добровольные пожертвования, организационный взнос и т.д.).

20. Расходы, связанные с проездом, проживанием участников Фестиваля и сопровождающих их лиц к месту его проведения и обратно, питания сопровождающих, оплата организационного взноса при его наличии, осуществляются за счет средств командующей организации.

Адрес оргкомитета:

624090 г. Верхняя Пышма, пр. Успенского, 2Г, Дворец Технического Творчества (отделение политехнического образования)

Тел. +79045441029 (Дубровская Екатерина Викторовна)

e-mail: dubrovskay@irc66.ru

Конкурс «Азбука экономики»**Задание заочного тура.****Видеоролик длительностью не более 3 минут.****Задание 3-4 класс**

Уважаемые участники, предлагаем вам выполнить творческое задание в форме видеоролика на тему «Маленькая экономическая сказка».

Сказка - источник мудрости - с древнейших времен применяется как уникальный инструмент для воспитания детей. Ведь недаром говорится: «Сказка - ложь, да в ней намек, добрым молодцам урок». Традиционно персонажей сказок мы привыкли обсуждать с точки зрения категорий добра и зла, хитрости и глупости, трудолюбия и лени. А сейчас попробуйте взглянуть на поведение сказочных героев с учетом их экономического поведения.

Придумайте сюжет для сказки и сказочных героев, составьте сценарий, выберите форму представления (это может быть любой вид мультипликации; театрального представления – теневой, кукольный театр; кино – где роли вы будете выполнять сами).

Темы для творческого задания «Маленькая экономическая сказка»:

1. Без труда нет добра.
2. Копейка рубль бережет.
3. Тайна старой монеты.
4. Как сорока Мишин товар хвалила.

Задание 5-7 класс

Уважаемые участники, предлагаем вам выполнить творческое задание в форме видеоролика на тему «Простые и волшебные экономические истории». Придумайте сюжеты для небольших историй – зарисовок на экономические темы. Ролик может быть выполнен в любом стиле - театральная постановка, фильм, анимация.

Темы для творческого задания «Простые и волшебные экономические истории»:

1. Как я стал бизнесменом.
2. Приключения банковской карты.
3. Хранители бюджета.
4. Загадочное путешествие этикетки.

Критерии оценки конкурсных работ участников

1. Соответствие видеоролика выбранной теме и номинации – 10 баллов.
2. Полнота и корректность содержания видеоролика (отсутствие ошибок, раскрытие не менее 3-х четко структурированных значимых соображений по выбранной теме) – 15 баллов.
3. Уровень технической реализации видеоролика (качество видеосъемки, правильность речи участника, оформление пространства кадра при съемке) – 10 баллов.
4. Выразительность подачи информации (интонационная и визуальная выразительность, а также использование дополнительных выразительных средств: графики, анимации, текстового и музыкального сопровождения, видео- и аудиоэффектов) – 5 баллов
5. Оригинальность идеи (демонстрация собственных идей участника, особенности и отличия видеоролика от других конкурсных работ) – 5 баллов

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью _____.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 201__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и
выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью _____

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 201__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)