

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 37**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 1 от 28.08.2020г

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
протокол № 1, от 30 августа 2020г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся
протокол № 1, от 30 августа 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ гимназии №37
С.Н. Трухина
Приказ № 612-о от 01.09.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о применении дистанционных образовательных технологий
для реализации образовательных программ начального общего,
основного общего и среднего общего образования в учебном процессе**

МАОУ гимназии №37

г.Екатеринбург, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, организационно-методическую и финансово-хозяйственную деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия №37 (далее МАОУ гимназия №37), обеспечивающую реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ).

1.2. Внедрение системы ДОТ в МАОУ гимназии №37, основывается на безусловном соблюдении федерального и регионального законодательства об образовании, а также нормативно-правовых документов об образовании, действующих на территории муниципалитета, к которой относится МАОУ гимназия №37, а также локальных нормативных актов.

1.3. При реализации ДОТ в МАОУ гимназии №37 используются следующие нормативные документы: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 2 от 09.01.2014 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ», актуальные санитарно-эпидемиологические требования (СанПиН).

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Основными целями ДОТ являются:

- введение в процесс учебы новейших образовательных технологий и создание посредством этого единого образовательного пространства, постепенный переход от репродуктивного обучения к креативному.

Основными задачами ДОТ являются:

- организация доступной, информационно-образовательной среды для обучающихся МАОУ гимназии №37;
- организация образовательного процесса по индивидуальной образовательной траектории;
- организация образовательного процесса в дистанционном режиме по субботам и в условиях, не позволяющих проведение учебного процесса в очном режиме (экстремальные условия, режим ограничительных мероприятий в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции COVID 19, другие организационные условия);
- для педагогических работников - возможность оперативно публиковать актуальный учебный материал и организовывать интерактивную работу с обучающимися;
- для обучающихся - возможность получения качественных актуальных знаний, умений и навыков на расстоянии.

1.6. Дистанционные образовательные технологии реализуются в МАОУ гимназии №37 на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Реализация образовательных программ на основе дистанционных образовательных технологий для обучающихся осуществляется в условиях очного, очно-заочного обучения.

1.8. В условиях реализации дистанционных образовательных технологий учебная деятельность каждого обучающегося поддерживается методическим и

педагогическим сопровождением со стороны педагогического работника и ответственного за ДОТ соответственно.

1.9. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе ДОТ, учитываются в учебной документации (журнал, электронный журнал, расписание) в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

2. Организационная структура, обеспечивающая реализацию дистанционных образовательных технологий для обучающихся в МАОУ гимназии № 37

2.1. В организационную структуру, обеспечивающую реализацию ДОТ в МАОУ гимназии №37 входят: заместители директора по учебной деятельности - ответственные за реализацию дистанционного обучения в МАОУ гимназии №37, руководители МО и кафедр, которые реализуют задачи методического и педагогического сопровождения обучающихся в процессе реализации ДОТ.

2.2. Введение МАОУ гимназией №37 ДОТ для обучающихся, реализуется через следующие направления деятельности:

- организационное обеспечение проектов и программ, в том числе проведение мониторинга готовности МАОУ гимназии №37 к дистанционному обучению, а также исследования потребности в дистанционном обучении со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей);
- методическое обеспечение деятельности в МАОУ гимназии №37;
- техническое оснащение в МАОУ гимназии №37 средствами ТСО и его обслуживание;
- повышение квалификации педагогических и руководящих работников МАОУ гимназии №37;
- программно-методическое обеспечение учебного процесса в МАОУ гимназии
- информирование педагогических и руководящих работников о ходе реализации дистанционного обучения в МАОУ гимназии №37.

3. Промежуточная аттестация обучающихся на дистанционном обучении в МАОУ гимназии № 37

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МАОУ гимназией №37.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ гимназией №37, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МАОУ гимназией №37 создается комиссия.

3.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.8. Обучающиеся в МАОУ гимназии №37 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Функциональные обязанности участников дистанционного образовательного процесса

4.1. Функциональные обязанности ответственного за реализацию ДОТ в МАОУ гимназии №37:

- выясняет и анализирует востребованность освоения обучающимися образовательных программ с использованием ДОТ;
- формирует заявку из числа обучающихся в МАОУ гимназии №37 на ДОТ на основании заявления родителей/законных представителей;
- формирует расписание дистанционных занятий;
- контролирует процесс освоения образовательных программ с использованием ДОТ;
- подводит итоги освоения образовательных программ с использованием ДОТ.

4.2. Функциональные обязанности учителя-предметника:

- знакомиться с дистанционным ресурсом;
- формировать индивидуальный образовательный маршрут обучающегося;
- проводить занятия в соответствии с требованиями к дистанционному уроку;
- вести учебную документацию (заполнять электронный журнал, выставлять в электронный журнал отметки и т. д.).

4.3 Обязанности участников образовательных отношений:

МАОУ гимназия №37:

- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических и руководящих работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием ДОТ;

- устанавливает порядок и формы доступа к используемым МАОУ гимназией №37 информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ;

- организует повышение квалификации педагогических и руководящих работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ; - учитывает результаты обучения обучающихся в сети на основе данных педагогов при промежуточной аттестации.

- обеспечивает подготовку персонала для внедрения ДОТ;

- обеспечивает научно-методическую, техническую поддержку введения ДОТ;

- осуществляет контроль по качеству реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

Обучающиеся:

- добросовестно осваивают образовательную программу, выполняют требования дистанционного урока, осуществляют самостоятельную подготовку к занятиям, выполняют

задания, заданные педагогическими работниками в рамках образовательной программы с использованием ДОТ;

- уважают честь и достоинство работников МАОУ гимназии №37;
- осуществляют коммуникацию с педагогами предметниками, реализующими образовательные программы с использованием ДОТ;
- в соответствии с расписанием присутствуют на занятиях.

Родители (законные представители) обучающихся:

- обеспечивают получение детьми общего образования;
- соблюдают требования Положения;
- уважают честь и достоинство обучающихся и работников МАОУ гимназии №37.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Светлана Николаевна Трухина

Действителен с 25.03.2021 по 25.03.2022